

Udviklingskonsulent med fokus på sundhed, forebyggelse og udvikling

Frist:
20-08-2025

Stillingskategori:
Administration og ledelse

Ansættelsesvilkår:
Fastansættelse

Arbejdsstid:
Fuldtid

Kontaktperson:
Torsten Sølund

Arbejdssted:
Sekretariat for Sundhed,
Vordingborg Kommune

Vil du være med til at udvikle fremtidens forebyggende indsatser med et særligt fokus på børn og unge? Kan du omsætte sundhedsdata til meningsfuld ledelsesinformation og bidrage til tværgående forebyggende initiativer? Så er du måske vores nye udviklingskonsulent i Sekretariat for Sundhed!

I 2020 indgik Steno Diabetes Center Sjælland, Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse og Vordingborg Kommune et langsigtet partnerskab med mål om at styrke børn og unges trivsel og sundhed. Du vil varetage rollen som partnerskabskonsulent og sikre udvikling og koordinering af nye og eksisterende initiativer. Samtidig løser du en bred vifte af udviklings- og koordineringsopgaver på sundhedsområdet. Du får direkte adgang til førende eksperter, politisk bevågenhed og mulighed for at gøre en mærkbar forskel.

Dine opgaver vil blandt andet være:

- **Ledelsesinformation:** Udvikle og arbejde med sundhedsdata til understøttelse af ledelse og den politiske beslutningsproces.
- **Forebyggelse og folkesundhed:** Planlægge og koordinere borgerrettede initiativer med afsæt i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker og den kommende Folkesundhedslov.
- **Koordination og netværk:** Sikre fremdrift i partnerskabets initiativer ved at opbygge lokale relationer, koordinere på tværs af fagområder og sikre videndeling.
- **Projektudvikling:** Udarbejde fondsansøgninger og projektoplæg i samarbejde med forskere og praktikere.

Om dig:

- Relevant akademisk uddannelse – gerne kandidat i Folkesundhedsvidenskab.
- Erfaring med koordinerende udviklingsopgaver, projektledelse og partnerskaber.
- Stærke kommunikationsevner i skrift og tale.
- Analytisk og strategisk forståelse, struktureret arbejdsstil og evne til at koordinere flere opgaver samtidigt.
- Trives i tværfaglige teams med et højt aktivitetsniveau.

Praktiske oplysninger:

- Stillingen er fast og på fuld tid (37 timer/uge). Løn efter gældende overenskomst.
- Arbejdssted er Sekretariat for Sundhed, der ligger i Vordingborg by. Der er mødeaktiviteter på tværs af kommunen og derfor er kørekort nødvendigt.
- Tiltrædelse: 1. oktober 2025.
- Ansøgningsfrist: 20. august 2025.

Samtaler forventes afholdes onsdag den 27. august 2025. Du er velkommen til at kontakte chefkonsulent Torsten Sølund på 20 33 75 99 / torsl@vordingborg.dk fra den 28. juli og høre mere om stillingen.

Du kan også læse mere om partnerskabet vordingborg.dk/partnerskabet.